

## **FONDAZIONE PESCHERIA**

### **CENTRO ARTI VISIVE**

Corso XI Settembre 184, Pesaro  
Uffici Palazzo Gradari, Via G. Rossini, 26, Pesaro  
www.fondazionepescheria.it  
fondazionepescheria@pec.it



## **Regolamento incarichi professionali di Fondazione Pescheria Centro Arti Visive**

### INDICE

- Art. 1 Oggetto
- Art. 2 Definizioni e Tipologia di Incarico
- Art. 3 Presupposti per il Conferimento di Incarichi
- Art. 4 Modalità di Conferimento degli Incarichi
- Art. 5 Assegnazione dell'Incarico
- Art. 6 Esclusione dal Ricorso alla Procedura Comparativa
- Art. 7 Cause di Estinzione del Contratto
- Art. 8 Pagamenti
- Art. 9 Interpretazione del Contratto
- Art. 10 Entrata in Vigore

#### Art. 1 Oggetto

Il presente Regolamento definisce e disciplina i criteri e le modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni alla Fondazione Pescheria Centro Arti Visive (in seguito Fondazione). Gli incarichi regolamentati sono relativi a prestazioni d'opera rese senza vincoli di subordinazione, disciplinati dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile. Tali incarichi possono essere conferiti a soggetti e/o specialisti, anche se non iscritti in Albi o elenchi professionali.

#### Art. 2 Definizioni e Tipologia di Incarico

Gli incarichi possono essere suddivisi nelle seguenti tipologie:

- A) Incarichi professionali: prestazione d'opera intellettuale regolata dall'art. 2229 e seguenti del Codice Civile, esercitabile da soggetti e/o specialisti senza necessità di iscrizione in albi o elenchi professionali.
- B) Prestazioni occasionali: attività di lavoro autonomo non abituale, caratterizzata da occasionalità e saltuarietà. Queste prestazioni non sono soggette a vincoli di subordinazione, coordinamento e orario di lavoro, e sono finalizzate a sostenere e migliorare i processi della Fondazione.
- C) Collaborazioni Coordinate e Continuative (Co.Co.Co.): rapporti di collaborazione non occasionali, resi con continuità e con il coordinamento della Fondazione, senza vincoli di subordinazione. Le modalità di lavoro sono stabilite dal collaboratore, compatibilmente con le esigenze organizzative della Fondazione.

#### Art. 3 Presupposti per il Conferimento di Incarichi

Il conferimento di incarichi è giustificato dalla mancanza oggettiva di specifiche competenze professionali all'interno della Fondazione, che non possono essere coperte con il personale in servizio.

Gli incarichi sono conferiti dal Direttore Generale o dai Dirigenti/Responsabili competenti e approvati dal Consiglio di Amministrazione ad esclusione di quelli previsti all'Art. 5 in conformità ai seguenti criteri:

1. L'oggetto della prestazione deve essere in linea con le funzioni e competenze della Fondazione.
2. Deve essere verificata l'impossibilità di utilizzare risorse interne o fornite dal Comune di Pesaro.
3. L'esigenza deve essere temporanea e richiedere competenze altamente qualificate.
4. Non devono sussistere conflitti di interesse legati all'incarico.

#### Art. 4 Modalità di Conferimento degli Incarichi

Il Direttore Generale o i Dirigenti/Responsabili devono preliminarmente accertare l'impossibilità di utilizzare personale interno idoneo o fornito dal Comune di Pesaro. L'assegnazione degli incarichi avviene

## **FONDAZIONE PESCHERIA**

### **CENTRO ARTI VISIVE**

Corso XI Settembre 184, Pesaro  
Uffici Palazzo Gradari, Via G. Rossini, 26, Pesaro  
www.fondazionepescheria.it  
fondazionepescheria@pec.it



attraverso procedure comparative, nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e pubblicità.

#### **Art. 5 Esclusione dal Ricorso alla Procedura Comparativa**

Sono esclusi dalla procedura comparativa:

- Servizi obbligatori per legge.
- Servizi legali su proposta del Presidente e approvati dal CDA
- Incarichi per patrocinio e rappresentanza in giudizio.
- Prestazioni di natura notarile.
- Incarichi artistici e culturali infungibili.
- Incarichi urgenti non imputabili alla Fondazione.
- Incarichi ai membri degli organi di controllo interni.

Possono essere esclusi incarichi di modico importo e comunque non superiori a 5000 euro.

#### **Art. 6 Assegnazione dell'Incarico**

L'assegnazione dell'incarico con procedura comparativa è competenza del Consiglio di Amministrazione, a cui segue la stipulazione del contratto in forma privata, contenente tutti gli elementi essenziali, inclusi durata, luogo di espletamento, oggetto dell'attività, compenso e penalità.

#### **Art. 7 Cause di Estinzione del Contratto**

Il contratto si estingue alla scadenza del termine e per ogni altra causa prevista dal contratto.

#### **Art. 8 Pagamenti**

Il compenso viene corrisposto al termine della prestazione, salvo diversa pattuizione in relazione alla conclusione di fasi specifiche dell'attività.

#### **Art. 9 Interpretazione del Contratto**

I contratti sono interpretati secondo le norme generali del Codice Civile, art. 1362 e seguenti.

#### **Art. 10 Entrata in Vigore**

Il presente Regolamento entra in vigore al momento della sua approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Pescheria e sarà reso pubblico sul sito internet della Fondazione.